

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет
имени В.Г. Короленко»

Утверждена
на заседании ученого совета университета

«22» апреля 2024 г. протокол № 10
Приказ № 48 от 24 апреля 2024 г.

Ректор Я.А. Чиговская-Назарова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТА

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Магистратура
Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль)	"Историческое образование"
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	4

Глазов 2024

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: Сформировать у обучающихся практические навыки оформления и презентации проекта как формы современных коммуникативных технологий в сфере академического и профессионального взаимодействия.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать комплекс знаний по оформлению структуры проекта как современного средства информационно-коммуникационных технологий в сфере академического и профессионального взаимодействия.
2. Сформировать комплекс практических умений по оформлению проектной документации, в том числе составления и оформления письменных текстов научного и официально-делового стилей речи
3. Сформировать комплекс навыков, связанных с презентацией, защитой проекта как формой представления результатов академической и профессиональной деятельности,
4. Сформировать комплекс навыков применения современных коммуникативных технологий и средств информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Готов самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.1 Знает актуальные проблемы предметной области, приёмы и методы исследования в выбранной области науки ИПК-3.2 Умеет выполнять ключевые действия, определяющие суть исследования в выбранной области науки ИПК-3.3 Владеет потребностью, мотивами, интересом к исследовательской деятельности, опытом получения новых результатов; владеет навыками совместной с различными субъектами образования исследовательской деятельности

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика написания и оформления магистерской диссертации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Методика написания и оформления магистерской диссертации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина предполагает наличие у магистрантов знаний по теории и методологии истории, методологии и методике аналитического обзора научных публикаций, методологии современных исторических исследований, курсам «Актуальные проблемы истории России» и «Актуальные проблемы всеобщей истории», «Локальная история и регионоведение». Изучение данной дисциплины необходимо для выполнения и защиты квалификационной работы.

Требований к предварительной подготовке обучающегося нет.

1.4. Особенности реализации дисциплины

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	4	144	
СЕМЕСТР 4			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		22	
Занятия лекционного типа		4	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		-	
Практические занятия		18	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		122	
Вид промежуточной аттестации: Зачет		0	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		всего	ауд	лекц	практ	лаб	КСР	СРС
Семестр 4								
Проектная документация: этапы, виды и варианты оформления проекта.								
1.1	Структура проекта: составление и оформление.			2	2			
1.2	Удостоверяющие документы проекта.			2	2			
1.3	Представление результатов проекта. Отчёт				2			
1.4	Представление результатов проекта. Презентация и защита				2			
1.5	Практическая работа по оформлению проектных заданий				10			
Всего – по семестру		144	22	4	18			122
Итого – по дисциплине		144	22	4	18			122

3.2. Занятия лекционного типа

СЕМЕСТР 4

Лекция 1.

Тема: Структура проекта: составление и оформление.

Краткая аннотация к лекции. Проект и его оформление как коммуникативная технология в сфере академического и профессионального взаимодействия. Культура научного исследования и репутация автора проекта. Принципы и правила складывания и оформления структуры проекта. Как записать и оформить структурные элементы проекта: принципы, рекомендации и правила.

Лекция 2.

Тема: Структура проекта: составление и оформление.

Краткая аннотация к лекции. Необходимость значимость удостоверяющих документов. Как и когда составляется программа проекта? Визитка и паспорт проекта: понятие и состав. Проектная папка: что она содержит? Составление отчётной документации. Основные требования и варианты составления текста и оформления проектной документации. Правила составления презентации по проекту. Защита проекта: методы и технологии.

3.3. Занятия семинарского типа

Учебным планом не предусмотрены

3.4. Практические занятия

СЕМЕСТР 4

Практическое занятие 1.

Тема 1.2. Структура проекта: составление и оформление.

1. Основные компоненты структуры проекта и варианты их документального оформления.

Перечень заданий:

1. Подготовить устные сообщения по вопросу.
2. Практикум по оформлению видов документации.

Подготовиться к практической работе в мини-группах по описанию структуры проекта; определению темы и проблемы проекта; задание на определение ошибок в формулировке темы и проблемы.

Практическое занятие 2.

Тема 1.3. Удостоверяющие документы проекта.

1. Как и когда составляется программа проекта?
2. Визитка и паспорт проекта: понятие и состав.
3. Проектная папка: что она содержит?

Перечень заданий:

1. Подготовить устные сообщения по вопросам.
2. Практикум по оформлению видов документации

Подготовиться к работе в мини-группах по составлению визитки, паспорта проекта; формированию и характеристике проектной папки. Выполнение заданий по составлению программы проекта на выбранную тему.

Практическое занятие 3.

Тема 1.4. Представление результатов проекта. Отчёт

1. Составление отчётной документации. Основные требования и варианты составления текста и оформления проектной документации

Перечень заданий:

1. Подготовить устные сообщения по вопросу
2. Практикум по оформлению видов документации

Подготовиться к выполнению практических заданий по написанию текста отчёта; поиск ошибок в тексте готовых отчётов; корректировка отчёта; определение слабых мест.

Практическое занятие 4.

Тема 1.5. Представление результатов проекта. Презентация и защита

1. Правила составления презентации по проекту.
2. Защита проекта: методы и технологии.
3. Оценка проекта и определение перспектив проекта.

Перечень заданий:

1. Подготовить устные сообщения по вопросам
2. Практикум по подготовке презентации и защите проектов мини-групп
Подготовиться к выполнению практических заданий на составление презентации и защитной речи; выполнение практических заданий по оценке и определению перспектив проекта; выступление мини-групп с защитой проектов.

Практическое занятие 5-9.

Тема: Практическая работа по оформлению проектных заданий

Перечень заданий:

1. Подготовить и обосновать состав рабочей группы. Распределить роли и оформить структуру группы
2. Составить и охарактеризовать программу проекта по образцу
3. Составить и охарактеризовать визитку и паспорт проекта. Проанализировать состав и наполнение проектной папки.
4. Подготовить к защите текст работы или продукт
5. Составить и оформить отчет по образцу. Продемонстрировать
6. Составить и продемонстрировать презентационные материалы проекта

3.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы

Учебным планом не предусмотрено

3.7. Самостоятельная работа студентов

Формы самостоятельной работы студентов, используемые для реализации дисциплины: подготовка докладов, конспектирование научных статей по плану, подбор видео и иллюстративного контента, составление презентаций.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и итогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/442026> (дата обращения: 23.03.2024).
2. Куртеева, О.В. Конструируем воспитательный проект [Электронный ресурс] : пособие для педагогов практикующих и педагогов будущих / А.А. Мирошниченко, Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, О.В. Куртеева. — Глазов : ГГПИ, 2017. — 85 с. — ISBN 978-5-93008-244-9. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/688027> (дата обращения: 10.03.2024)
3. Стариченко Б. Е. Проектирование диссертации магистра образования : учебно-методическое пособие / Б. Е. Стариченко, И. Н. Семенова, А. В. Слепухин ; [под ред. Б. Е. Стариченко] ; Уральский гос. пед. ун-т, Ин-т математики, информатики и информ.

технологий. - Екатеринбург : [б. и.], 2014. - 150 с. : табл. - Библиогр.: с. 142-145. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5160/read.php> (дата обращения: 24.03.2024)

5.2. Дополнительная литература

1. Закирова А. Ф. Магистерская диссертация как научно-педагогическое исследование : учебное пособие для слушателей институтов и факультетов повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и других профессионально-педагогических работников / А. Ф. Закирова, И. В. Манжелей ; Тюменский гос. ун-т, Ин-т психологии и педагогики, Ин-т физической культуры. - Тюмень : ТюмГУ, 2013. - 128 с. - Библиогр. в конце разделов. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/4423/read.php> (дата обращения: 15.03.2024)
2. Миндлин, Ю. Б. Управление проектами : учебное пособие / Ю. Б. Миндлин, Н. А. Лебедев, О. В. Лисейкина. — Москва : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2022. — 158 с. — ISBN 978-5-4443-0228-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331373> (дата обращения: 02.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00364-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433372> (дата обращения: 21.03.2024).
4. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457183> (дата обращения: 21.03.2024)
5. Управление проектами : учебное пособие / составитель Е. Е. Нефедова. — Рязань : РГРТУ, 2022. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/380462> (дата обращения: 02.03.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.step-into-the-future.ru/mosforum/rules> «Шаг в будущее» – Российская научно-социальная программа для молодёжи и школьников. Содержит рекомендации, образцы и программы развития проектной деятельности. Представляет из себя мотивационный проект «Жизнь как проект личностного роста»
2. <https://nsportal.ru/vuz> «Социальная сеть работников образования» содержит материалы и практические рекомендации по оформлению и защите проектов
3. www.elibrary.unatlib.ru Корпоративный архив электронных ресурсов библиотек Удмуртской Республики, созданный и поддерживаемый Национальной библиотекой Удмуртской Республики. Официальный ресурс Национальной библиотеки Удмуртской Республики – Национальная электронная библиотека Удмуртской Республики

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <https://urait.ru>

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: <https://e.lanbook.com>

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/search>

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: <https://arch.rgdb.ru/xmlui/>

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: <https://rusneb.ru>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: <https://www.prilib.ru>

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: <https://polpred.com>

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 3, аудитории(я) 401, 409.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина/ Семестр	Объем аудиторной работы (в часах)			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	поощрение	штрафы	Итоговая форма отчета: зачет/экзамен и
	лк	пр	КСР					
Оформление проекта /4	4	20	-	1. Контроль посещаемости лекций 2. Контроль посещаемости практических занятий 3. Работа на практических занятиях <u>Формы контрольных мероприятий</u> 1. Тест 2. Контрольная работа <u>Компенсационные мероприятия</u> I. Творческая работа а) написание статьи и выступление с докладом б) подготовка тематического реферата	4 20 50 10 10 20 10	+1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	не применяются	Зачет Допуск: 49 баллов (50 %) «Автомат» для зачёта: 68 баллов (70%)
ИТОГО					94 балла (без компенсации)	4 балла		98 баллов

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД
(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЕКТА

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств(ФОС) по дисциплине «Оформление проекта» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Оформление проекта» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.

1.2. Оценивание всех видов контроля(текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 5-ти балльной шкале.

1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Готов самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.1 Знает актуальные проблемы предметной области, приёмы и методы исследования в выбранной области науки ИПК-3.2 Умеет выполнять ключевые действия, определяющие суть исследования в выбранной области науки ИПК-3.3 Владеет потребностью, мотивами, интересом к исследовательской деятельности, опытом получения новых результатов; владеет навыками совместной с различными субъектами образования исследовательской деятельности

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: тест, контрольная работа

3.2. Формы текущего контроля и критерии их оценивания.

Форма контроля 1 - Типовые тестовые задания

Типовой тест 1.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-3: ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3

Время выполнения заданий: 30 минут

Количество баллов: 10

Критерии оценивания:

- верные ответы на 90% - 100% вопросов – «отлично»;
- верные ответы на 70% - 89% вопросов – «хорошо»;
- верные ответы на 50% - 69% вопросов – «удовлетворительно»;

– меньше 50% ответов на вопросы – «неудовлетворительно».

1. Основоположителем метода проектов в обучении был:
 - а. К.Д. Ушинский;
 - б. Дж. Дьюи;
 - в. Дж. Джонсон;
 - г. Коллингс.
2. Какое из приведённых определений проекта верно:
 - а. Проект – уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;
 - б. Проект – совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;
 - в. Проект – процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;
 - г. Проект – совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей.
3. Задачи проекта – это:
 - а. Шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;
 - б. Цели проекта;
 - в. Результат проекта
 - г. Путь создания проектной папки
4. Выберите лишнее. Типы проектов по продолжительности:
 - а. Смешанные;
 - б. Краткосрочные;
 - в. Годичные
 - г. Мини-проекты.
5. Результатом осуществления проекта является:
 - а. Формирование специфических умений и навыков проектирования;
 - б. Личностное развитие обучающихся (проектантов);
 - в. Подготовленный продукт работы над проектом;
 - г. Все вышеназванные варианты
6. Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата – это особенности...
 - а. прикладного проекта,
 - б. информационного проекта
 - в. исследовательского проекта
7. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта
 - а. цель включает много задач,
 - б. цель не предполагает результат,
 - в. цель не содержит научных терминов.
8. Деятельность - связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестным результатом и предполагающая наличие основных этапов - это...?
 - А. исследовательская деятельность
 - Б. научная деятельность

- В. проектная работа
- Г. познавательная деятельность

9. Слово «проект» в буквальном переводе обозначает :

- а. самый главный,
- б. предшествующий действию,
- в. брошенный вперед.

10. Сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ, обобщение информации включает:

- а. прикладной проект,
- б. информационный проект
- в. творческий проект

Форма контроля 2 - Типовая контрольная работа

Типовая контрольная работа.

Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-3: ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-3.3

Время выполнения заданий: 45 минут

Количество баллов: 10

Критерии оценивания:

Оценка «неудовлетворительно» (менее 5 баллов) – студент имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное. Студент не ориентируется в методических, исследовательских материалах, не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов и выполнения практических заданий.

Оценка «удовлетворительно» (6,9-5 баллов) – студент воспроизводит термины, основные понятия, дает обзорное описание. Однако слабо умеет применять теоретические знания для выполнения практических заданий.

Оценка «хорошо» (8,9-7 баллов) – студент выявляет взаимосвязи между явлениями, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует факты, умеет применить знания теории к выполнению практических заданий.

Оценка «отлично» (10-9 баллов) – студент самостоятельно анализирует наблюдаемую или изученную реальность, оценивает, прогнозирует, выявляет связи между явлениями, объектами и субъектами, грамотно и уверенно применяет знания теории к предложенному практическому заданию.

Типовое задание: Представьте, что вы – классный руководитель, разрабатывающий проект. Тема проекта: «Разработка журнала «Дети и родители моего класса». Заполните таблицу «Паспорт проекта».

1	Название проекта	
2	Полное и сокращённое название учебного заведения / организации или учреждения, в рамках и на базе которых разработан проект или / и работают основные авторы и участники проектной группы	
3	Сведения о руководителе и исполнителях / участниках проекта (Ф.И.О., должность; Ф.И.О. возраст школьников, студентов - обучающихся).	
4	Цель и задачи проекта	
5	Учебный предмет, в рамках которого	

	проводится проектирование (для учебных проектов). Для творческих, образовательных, информационных и практических следует указать научную область, в рамках которой / которых разрабатывается проект	
6	Аннотация проекта - Актуальность и значимость проекта на уровне учебного заведения и социума, - Личностная значимость, - Образовательный и воспитательный аспект - Краткое содержание.	
7	Предполагаемый продукт и Ожидаемые результаты	
8	Общая длительность проекта Этапы работы над проектом (с указанием кураторов)	
9	Распределение обязанностей между участниками команды (мини-группы, индивидуальные обязанности)	
10	Запрашиваемая сумма бюджета	

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжении всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.
6. Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1. Промежуточная аттестация проводится в виде: зачета (4 сем.).

4.2. Содержание оценочного средства. Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-3, ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3

Примерные вопросы и задания к зачету

Примерные вопросы и задания к зачету

1. Кто является автором проектного метода в зарубежной и советской школе образования и педагогики?
2. Охарактеризуйте основные взгляды Д. Дьюи и С.Т. Шацкого.
3. Охарактеризуйте и продемонстрируйте на примерах основные варианты оформления структуры проекта.
4. Что такое программа проекта? Как оформить этот документ?

5. Паспорт, визитная карточка проекта в системе проектной документации: особенности использования и оформления.
6. Оформление итогового отчета по проекту и его основные правила.
7. Подготовка проекта: как составить доклад по проекту?
8. Защита проекта: как составить презентацию и грамотно её провести?
9. Технические требования к оформлению проектной документации.
10. Подготовка сопроводительного доклада по защите проекта и его основные правила.

4.3. Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то он сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% освоения (рейтинговая оценка)
Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4. Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/ зачет согласно требованиям.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: ПК-3, ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3

Код компетенции	ПК-3
Формулировка компетенции	Готов самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки
Индикатор достижения компетенции	ИПК-3.1 Знает актуальные проблемы предметной области, приёмы и методы исследования в выбранной области науки. ИПК-3.2 Умеет выполнять ключевые действия, определяющие суть исследования в выбранной области науки. ИПК-3.3 Владеет потребностью, мотивами, интересом к исследовательской деятельности, опытом получения новых результатов; владеет навыками совместной с различными субъектами образования исследовательской деятельности.

Время выполнения заданий: не более 30 минут

Практическое задание

1. Найдите системные ошибки в формулировке цели проекта: Цель проекта – исследование событий гражданской войны в Удмуртии в 1918-20 гг.
2. Найдите 4 ошибки в оформлении библиографической ссылки.
Коуп, Б. участие в форуме «Исследования города» / Б. Коуп Антропологический форум.– № 12. – 2010.

Ключ к практическому заданию:

1. Цель проекта, как правило, связана с созданием материального продукта. Поэтому даже если ваш проект имеет научно-исследовательский характер, цель необходимо формулировать имея в виду её практическую сторону. Цель проекта: создание базы данных / написание и подготовка к публикации научной статьи / создание настольной игры по теме «Гражданская война в Удмуртии: брат за брата». В этом случае можно ставить две цели: исследовательскую и практическую.
2. 1) При оформлении библиографической записи (ссылки) название статьи пишется с заглавной буквы: Коуп, Б. Участие в форуме... 2) Название сборника. Журнала отделяется от основной части (инициалов автора и названия публикации) двумя косыми чертами (двойной слэш): Коуп, Б. участие в форуме «Исследования города» / Б. Коуп // Антропологический форум... 3) При ссылке на периодическое издание сначала указывается год. Только затем номер издания: Антропологический форум.– 2010. – № 12. 4) При ссылке на статью в сборнике / журнале **обязательно** указывается спектр страниц: Антропологический форум.– 2010. – № 12. –С. 86-93.
Коуп, Б. Участие в форуме «Исследования города» / Б. Коуп // Антропологический форум. – 2010. – № 12. – С. 86-93.

Критерии оценивания:

Каждый индикатор достижения компетенции оценивается в 10 баллов:

- Тестовое задание оценивается в 10 баллов (ответ на вопрос теста стоит 0 или 2 балла);

- Задания на соответствие оцениваются в 10 баллов (каждое оценивается 0-5 баллов)
 - 5 баллов – полностью правильно найденные соответствия;
 - 4 балла – три правильных соответствия;
 - 3 балла – два правильных соответствия;
 - 2 балла – одно правильно соответствие;
 - 1 балл – отсутствие правильных соответствий;
 - 0 баллов – не приступал к выполнению задания;
- Каждое практическое задание оценивается в 10 баллов:
 - 10 баллов - студент правильно выполнил предложенные задания на основе изученной теории, методов, приемов, технологий;
 - 8 баллов - студент способен применять полученные теоретические знания в практической деятельности, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов, при выполнении заданий допускает незначительные ошибки;
 - 6 баллов - при выполнении задания допущены грубые ошибки;
 - 0 баллов - студент не выполнил задание.

Оценка зависит от процента выполнения всех заданий.

Шкала оценивания сформированности компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий)

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	Основные признаки выделения уровня	Академическая оценка	% выполнения всех заданий
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции). Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.